

# LIKABEHANDLINGSPLAN

2022



Planen gäller

2022-01-01 till 2023-01-31

# Innehållsförteckning

<b>Karika förskolas vision</b>	<b>3</b>
<b>Lagar</b>	<b>3</b>
<b>Ansvar</b>	<b>4</b>
Rektor ansvarar för att	4
Personalen ansvarar för att	4
<b>Definitioner</b>	<b>4</b>
<b>Främjande arbete</b>	<b>5</b>
<b>Åtgärdande arbete</b>	<b>6</b>
Rutiner för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling	6
Rutiner för att utreda och åtgärda	6
<b>Förankring</b>	<b>7</b>
<b>Till vårdnadshavare</b>	<b>8</b>
<b>Årlig plan mot kränkande behandling</b>	<b>9</b>
Utvärdering av föregående års plan (2021)	9
Kartläggning inför årets arbete	10
Metod för kartläggning	10
Resultat och analys av kartläggning	10
Mål för planarbete 2022 utifrån kartläggning	11
Förebyggande arbete och insatser för att nå målen	11
Barnens delaktighet	12
<b>Bilaga 1</b>	<b>13</b>
Dokumentation av allvarlig eller upprepad kränkning	13
<b>Bilaga 2</b>	<b>14</b>
Dokumentation av mindre kränkningar	14
<b>Bilaga 3</b>	<b>15</b>
Rutiner för klagomålshantering på Karika förskola	15
<b>Bilaga 4</b>	<b>16</b>
Synpunkter/klagomål på Karika förskola	16

# Karika förskolas vision

Karika förskola ska vara en förskola där alla barn, vårdnadshavare och personal ska känna sig trygga och respekterade för den man är.

- Alla ska medvetet arbeta för att barnen ska känna sig trygga.
- Alla barn, personal och vårdnadshavare har lika värde.
- Alla ska våga vara sig själva och blir respekterade för den de är.
- Alla ska känna sig välkomna och ha förtroende för de som arbetar på förskolan.
- Alla ska känna sig sedda och bekräftade.
- Alla ska våga prova, inte vara rädda för att misslyckas.
- Alla barn och vårdnadshavare ska känna att de har möjlighet till inflytande, delaktighet och känsla av samhörighet.

## Lagar

Dokumentet grundas på följande lagar:

- Diskrimineringslagen 3 kapitel 16 § (2008:567) likabehandlingsplan
- Skollagen kapitel 6 (2010:800) Årlig plan
- Barnkonventionen

# Ansvar

## Rektor ansvarar för att

- all personal, alla barn och vårdnadshavare känner till att diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.
- det bedrivs målinriktat arbete för att främja barns lika rättigheter.
- årligen upprätta, utvärdera och revidera likabehandlingsplanen och den årliga planen, samt sprida information om denna till personal, barn och vårdnadshavare.
- dokumentationen följs upp och sparas.

## Personalen ansvarar för att

- vara delaktig i kartläggning och utvärdering av likabehandlingsplanen.
- informera och göra vårdnadshavare delaktiga i likabehandlingsplanen.
- kontinuerligt föra dialog med barnen och göra dem delaktiga utifrån deras förutsättningar.
- den dagliga verksamheten bedrivs så att alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling förebyggs.

# Definitioner

Planens ändamål är att främja barns, vårdnadshavares och personals lika rättigheter och att motverka diskriminering utifrån:

- kön
- etnisk tillhörighet

- funktionshinder
- religion
- sexuell läggning
- könsöverskridande identitet och uttryck
- ålder

Kränkningar, diskriminering och trakasserier kan vara:

- bristande tillgänglighet
- fysiska, till exempel att bli utsatt för slag, bett eller knuffar.
- verbala, till exempel att bli retad, hotad eller att tala illa om varandra.
- psykosociala, till exempel att bli utsatt för utfrysning.
- text eller bildburna till exempel att någon blir kränkt genom klotter, lappar, e-post, sms m.m.
- materiella, till exempel att någon får sina ägodelar förstörda, gömda eller stulna.

## Främjande arbete

- All personal på förskolan är medvetna om att de ska vara goda förebilder för barnen.
- Vi tillåter aldrig nedlåtande kommentarer eller handlingar.
- Vi är observanta på barnens konflikter och hjälper dem vid behov, men strävar efter att de ska lösa konflikter själva på konstruktiva sätt.
- Vi bekräftar och berömmar barnen när de gör goda handlingar.
- Vi strävar efter att vara närvarande vid och i barnens lek för att kunna lyssna in och uppmärksamma barnens samtal, attityder och värderingar.
- Vi fångar lärtillfällen som ges i olika situationer under dagen.

- Vi arbetar regelbundet med våra egna värderingar, normer och attityder i personalgrupp och arbetslag. Teambuilding-övningar.
- Vi använder oss av massage, yoga och meditation som förmedlar trygghet, kärlek och lugn.
- Vi genomför aktiviteter, samlingar och demokratiska omröstningar som ger gruppssamhörighet.
- Vi läser och samtalar kring böcker som tar upp barns rättigheter och vänskap.
- Varje barn och familj har en ansvarspedagog som följer barnets utveckling genom förskoletiden och som ser till att utvecklingssamtal genomförs. Detta som en trygghet för både barn och vårdnadshavare.
- Utvecklingssamtal genomförs med personal årligen.

## Åtgärdande arbete

### **Rutiner för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling**

- Följa de rutiner vi skapat, som fungerar bra och skapar trygghet och lugn för barnen.
- Vara lyhörda för barnens samtal och kommentarer kring trygghet och trivsel.
- Ta tillvara på information från utvecklingssamtal och dagliga samtal med vårdnadshavare och personal.
- Barnobservationer efter behov i gruppen.
- Göra ny kartläggning och årlig plan mot kränkande behandling varje år.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda**

- Personal är skyldig att ingripa och följa upp när någon blivit kränkt samt i vissa fall kontakta sociala myndigheter och/eller polisen.

- Vid upptäckt av diskriminering, kränkning, eller trakasserier avbryter vi omedelbart och markerar tydligt genom tillsägelse riktad till den som kränker.
- Vi utreder vad som hänt genom samtal med den/de kränkta och den/de som kränkt. Vi vill att den som kränkt ska förstå hur den andra känner och på så vis få slut på kränkningen. Vidare samtal utifrån detta för att skapa empati och förståelse. Försöker få den/de berörda att förstå att vi alla känner olika i samma situationer, beroende på att vi är olika och har olika erfarenheter.
- Vid allvarligare kränkning av barn tas detta upp med berörda vårdnadshavare.
- Alla former av kränkningar ska dokumenteras i förskolans priopärm. Mindre kränkningar skrivs fortlöpande i ett dokument i pärmen (bilaga 2). Allvarligare kränkningar fylls i på särskild blankett och lämnas i rektorns fack (bilaga 1).
- Rektor är ansvarig för att dokumentation görs samt uppföljning och förvaring av denna.
- Rektor ska kontakta huvudmannen som har det yttersta ansvaret.
- Huvudmannen kan kontakta kommunen för stöd.

## **Barn och vårdnadshavares delaktighet**

Barnen görs delaktiga genom det kontinuerliga arbetet under året, de är delaktiga i kartläggningen - deras åsikter och tankar har stor del i vår plan.

Vi informerar alla vårdnadshavare om hur vi arbetar med förebyggande arbete mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling vid till exempel introduktion av nya barn, samrådsmöten, utvecklingssamtal och föräldramöten.

# Förankring

Rektor ansvarar för att informera all personal om planen, även timvikarier.

Vårdnadshavare delges planen via Unikum och den finns också på Karikas hemsida.

Alla i verksamheten har ansvar för att likabehandlingsplanen efterlevs.

# Till vårdnadshavare

Om du misstänker att ditt eller något annat barn utsätts för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling så prata alltid med personalen.

Det kan vara svårt att ta till sig att ens eget barn kränker andra barn men även i detta fall är det viktigt att prata med pedagogerna.

Det är av avgörande betydelse att hem och förskola har en öppen dialog och känner stöd i varandra.



# Årlig plan mot kränkande behandling

## Utvärdering av föregående års plan (2021)

Under 2021 arbetade vi med att observera och reflektera utifrån barnens fria lek utomhus. Vi ville se hur deras lekro kunde se ut och hur vi kunde förbättra förutsättningar för alla barn att känna lekro när vi spenderat mestadels av tiden utomhus. Vi observerade barnens lekmönster - vilka konstellationer och miljöer leker de i? Hur ser det ut i de två olika grupperna på Karika?

Snigelgruppens observationer har visat en stor utveckling i gruppen under året. Det har hänt mycket i barnens sociala utveckling - de har gått från att leka ensamma bredvid varandra till att leka tillsammans och själva initiera lekar. I början följde barnen pedagogerna och lekte där de befann sig. Men barnen har blivit mer och mer självständiga och hittar trygghet och meningsfullhet i att leka med varandra. I början följde barnen pedagogerna så pass mycket att det blev en viktig sak för Snigelgruppens pedagoger att tänka på för att inte störa barnen i pågående aktivitet eller lek. Det vi kommit fram till är att barnens lek, i Snigelgruppen, behöver skyddas, eftersom de yngsta barnen kan ha svårt att förstå vad som är okej eller inte att göra - t ex ta sönder sandkakor eller andra byggen som kompisarna gjort. Det har pågått ett konstant arbete i gruppen kring att lära sig komma överens och vänta på sin tur.

Elefantgruppen observationer visade att det är stort fokus kring sandlådan på stora sidan. Det verkar som om barnen inte behöver särskilt stor lekyta, eftersom de i sandlådan kan leka många tätt inpå varandra utan att störas. Överlag stör barnen varandra väldigt lite. De leker kvar länge i de konstellationer de påbörjar sin utelek och dessa konstellationer är sysselsatta med olika lekar som leks parallellt. Barnen håller sig i samma aktiviteter och lekar långa stunder.

I början trodde vi att barnen stördes av varandra och att vissa bara spring runt utan att hitta lekro, men vi kan genom observationer och reflektioner se att barnen hittar lekro utomhus.

Observationerna har gett pedagogerna bra överblick på hur barnen leker, och en annan förståelse för leken och samarbetet som pågår.

## **Kartläggning inför årets arbete**

Inför årets arbete valde vi att arbeta med Specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSM) värderingsverktyg för tillgänglig utbildning. Utifrån diskussioner i arbetslaget landade vi till sist i att vår ljudmiljö behöver utvecklas på Karika, för att göra lärmiljön tillgänglig för alla. Vi upplever att det i vissa situationer och vissa delar av dagen blir högre ljudnivå som kan upplevas störande och stressande. I värderingsverktyget valde vi ut den sektion som handlade om den fysiska miljön och avsnittet kring den auditiva miljön.

## **Metod för kartläggning**

I ett värderingsverktyg på SPSM's hemsida hittade vi en länk till en digital kartläggning för den auditiva lärmiljön. Vi gick igenom checklistan, diskuterade och fyllde i, sedan sparade vi den.

## **Resultat och analys av kartläggning**

Genom diskussionerna kring checklistan kom vi fram till att det finns situationer, rutiner, och vissa dagar i veckan då ljudnivån känns alldeles för hög och störande för oss vuxna. Vi märker även av att flera barn störs av varandra eller vid situationer då det låter högt av ljud och buller.

De situationer vi märker att barnen störs av ljudnivån är vid de tider barnen förflyttar sig mellan två olika rutiner - till exempel när Elefantgruppen ska gå på toaletten innan och efter utevistelse och vila. Det som märks då är att flera barn lätt tappar sitt fokus och glömmer bort vad de ska göra. De flesta barnen i Snigelgruppen tappar sitt fokus och blir mer oroliga i sitt sätt att vara när Elefantgruppen kommer in om dagarna.

Vi vuxna skiljer oss åt i vilka ljud som stör oss. Någon störs av lågfrekventa brummande, som till exempel diskmaskin, fläktar, värmepannan, torkskåpet, och musik i bakgrunden. Några tycker det höga ekande ljudet på toaletten och vid platsen precis utanför Elefanttoaletten är obehagligt. Vi diskuterade även hur man kan agera när ett barn skriker väldigt högt, av ilska eller ledsamhet, eftersom det ibland kan vara så högt att det är skadligt för öronen. Även vid måltider kan det slamra

mycket av bestick, glas och tallrikar i borden. Vi kom också fram till att det är när många barn samlas på samma plats inomhus som ljudnivån ofta stiger. Eftersom vi spenderar största delen av dagarna utomhus, i pandemin, blir ljudnivån när barnen leker extra påtaglig när vi är inomhus.

Genom att bli mer medvetna om vad det är på Karika som låter för mycket och hur det kan störa både barn och vuxna, vill vi försöka förbättra den auditiva miljön genom att arbeta förebyggande med ljuddämpning och organisera om strukturen på Karika. På så sätt blir miljön tillgänglig för alla - både för barn och vuxna.

## **Mål för planarbete 2022 utifrån kartläggning**

Målet för årets arbete är att förbättra den auditiva miljön på Karika, och därmed göra miljön mer tillgänglig för alla.

Vi vill förbättra ljudnivån

- I hallen
- På Elefanttoaletten
- Vid måltider
- Vid lek inomhus

## **Förebyggande arbete och insatser för att nå målen**

- Mäta bullernivån med appen Buller varannan vecka
  - Hallen ca 10.40/11.00
  - Elefanttoaletten.
- Ljuddämpa material
  - Filt i botten på pennburkar och tejp runt kanten
  - Ta ut batterier på det som låter.

- Byta ut förvaringslådor till tystare
- Vara uppmärksamma på vad som låter/kan låta mycket och åtgärda det efter hand
- Dela upp oss ytterligare i hallen, både när vi ska klä på oss för att gå ut och när vi kommer in och ska klä av oss.
- Stänga bakgrundsmusik efter “morgonstunden” innan frukost, och även andra tider under dagen när barngruppen är inomhus.
- Bestick förvaras i lådor avsedda för dem på matvagnarna och delas ut när barnen får maten serverad.
- Vi vuxna pratar med ytterligare dämpade röster, bemöter barn med höga röster med en lägre röst, och tänker på att försöka undvika att tala över barnens huvud.
- Öka medvetenheten hos oss vuxna, och hos barnen, om vad som låter och vad som kan vara störande ljud för olika människor.

## **Barnens delaktighet**

Barnen blir delaktiga i arbetet mot våra mål genom att vi samtalar kring ljud och ljudnivåer. De blir involverade genom att de kan uppmärksamma vad vi vuxna gör för att minska ljudnivån - till exempel ser de kanske att vi mäter med Buller-appen och en nyfikenhet kring det öppnar upp för frågor och samtal. Vid måltider kan vi påminna varandra om att inte prata med för hög ljudnivå och att inte slamra med besticken. Barnen påminner och lär av varandra. Alla är förebilder.

# Bilaga 1

## Dokumentation av allvarlig eller upprepad kränkning

Datum:

- Vad har hänt?
- Var har det hänt?
- På vilket sätt kan detta kritiseras utifrån likabehandlingsplanen?
- Varför blev det som det blev?
- Vem har anmält?
- Vilka åtgärder har satts in med omedelbar verkan?
- Vad kommer att ske ytterligare?
- Vilka har informerats i ärendet och hur?
- Ska insatserna kompletteras eller förändras? Hur?
- Vilka slutsatser kan vi dra?
- Ska det följas upp? Tidpunkt?
- Vilka lärdomar har vi fått?

## Bilaga 2

### Dokumentation av mindre kränkningar

Datum	Vem blev utsatt?	Vem utförde kränkningen?	Vad hände?	Signatur anmälaren	Signatur rektor

# Bilaga 3

## Rutiner för klagomålshantering på Karika förskola

### Rutiner för synpunkter på verksamheten

Enligt skollagen, 4 kap 8§ ska det finnas skriftliga rutiner för hur man kan fråga, lämna synpunkter och framföra klagomål på utbildningen.

Om du som vårdnadshavare har frågor kring ditt barn, verksamheten eller synpunkter på den, vill vi som arbetar på Karika förskola att det hanteras på följande sätt:

- Det är alltid enklast om ni ställer era frågor till berörd personal. Där får ni direkt svar på era frågor om ert barns utveckling och lärande samt övrigt som rör verksamheten.
- Vill ni föra ärendet vidare kontaktar ni rektor via telefon eller e-post. Dokumentation sker av rektor.
- Har ni fortfarande funderingar efter kontakten med rektor var god kontakta kommunens förskoleutvecklare.

Om du som vårdnadshavare har ytterligare synpunkter på Karikas sätt att driva förskolan utifrån skollag, förordningar och läroplaner, kan du framföra dina synpunkter till Skolinspektionen, tillsynsmyndighet för skola och barnomsorg.

<http://www.skolinspektionen.se/>

<http://www.skolverket.se/>

/rektor

Karolin Andersson

# Bilaga 4

## Synpunkter/klagomål på Karika förskola

Berätta om dina synpunkter/klagomål:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Datum: \_\_\_\_\_

Namn: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

Skicka en kopia till mig